



**AFSCHRIFT  
VAN EEN AKTE  
VAN  
STATUTENWIJZIGING  
van  
Hengelsportvereniging  
gevestigd te Amersfoort**

**akte de dato 16 november 2018**





Dossier: 15171

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden zestien november tweeduizend achttien-----  
verschenen voor mij, mr. Jeroen Hermanus Theodorus Brouwers, notaris te Amersfoort: -----

1. de heer Rolf Emil Dahmen, -----  
----- uitgegeven te Amersfoort op zes november tweeduizend negen), wonende te -----  
Amersfoort, Bohèmepad 3, 3816 TJ, gehuwd; -----
2. de heer Hendrik Willem Vliek, -----  
----- uitgegeven  
te Amersfoort op acht en twintig maart tweeduizend achttien), wonende te Amersfoort, --  
Gabriëlstraat 3, 3817 DZ, gehuwd; en -----
3. de heer Barthold Frederik Jan Dornselfen, -----  
----- uitgegeven te --  
Amersfoort op vijf en twintig juli tweeduizend zestien), wonende te Amersfoort, Vijver ----  
27A, 3811 CL, ongehuwd en niet geregistreerd als partner; -----  
handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de statutair te Amersfoort gevestigde --  
en feitelijk te Amersfoort aan de Bohèmepad 3, 3816 TJ, kantoorhoudende vereniging: -----  
**Hengelsportvereniging "Amersfoort"**, opgericht op een oktober negentienhonderd vijf en -  
twintig, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40506280;-----  
welke comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: -----

- dat de vereniging: Hengelsportvereniging "Amersfoort" hierna te noemen: de -----  
"vereniging", is opgericht op een oktober negentienhonderd vijf en twintig; -----
- dat de statuten van de vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte verleden op zeven en  
twintig september negentienhonderd acht en zeventig; -----
- dat in de ledenvergadering van de vereniging, gehouden te Amersfoort op negen april --  
tweeduizend achttien, op statutaire wijze is besloten tot algehele wijziging van de -----  
statuten van de vereniging; -----
- dat van het vorenstaande blijkt uit aan deze akte gehechte notulen;-----
- dat, in verband met het vorenstaande, de statuten van de vereniging voortaan luiden als  
volgt: -----

### STATUTEN -----

#### **Naam, zetel en duur -----**

##### **Artikel 1 -----**

De vereniging draagt de naam **Hengelsportvereniging "Amersfoort"**. Zij wordt in deze -----  
statuten genoemd: "de vereniging". -----

De vereniging heeft haar zetel te Amersfoort. -----

De vereniging is op één oktober negentienhonderd vijf en twintig opgericht. -----

Zij is met ingang van vier en twintig april negentienhonderd acht en zeventig aangegaan voor  
onbepaalde tijd. -----

#### **Doel en werkwijze -----**

##### **Artikel 2 -----**

1. Het doel van de vereniging is: -----
  - a. het bevorderen van de hengelsport als sportieve recreatie; -----
  - b. het beschermen en verbeteren van de visstand; -----
  - c. het behartigen van de belangen op hengelsportgebied van de sportvissers in het ----  
algemeen en van de leden en de jeugdleden van de vereniging in het bijzonder. -----

2. De vereniging tracht haar doelstellingen te bereiken, hetzij zelfstandig, hetzij in ----- samenwerking met andere hengelsportverenigingen, hetzij door aansluiting bij- en in ----- samenwerking met overkoepelende organisaties door: -----
  - a. het kopen, huren of op andere wijze, met of zonder lasten, ter beschikking krijgen -- van vis- en looprecht, viswater, terreinen, opstallen en van overige zaken, die de ---- beoefening van de hengelsport kunnen bevorderen; -----
  - b. te streven naar wettelijke regelingen en andere overheidsmaatregelen, waardoor de belangen van de hengelsport worden gewaarborgd en mogelijk bevordert; -----
  - c. het in stand houden en verbeteren van een milieu dat aan de beoefening van de ---- hengelsport zoveel mogelijk kansen biedt; -----
  - d. het zonodig uitzetten van vissoorten die voor de hengelsport en/of het milieu van --- belang zijn of kunnen zijn en overigens het zoveel mogelijk op peil houden van de -- visstand in het ter beschikking van de (jeugd)leden staande viswater; -----
  - e. alle overige wettige middelen welke de doelstellingen van de vereniging kunnen ---- bevorderen. -----

#### **Categorieën van betrokken personen** -----

##### **Artikel 3** -----

De vereniging kent: -----

- a. ereleden; -----
- b. leden; -----
- c. jeugdleden; -----
- d. begunstigers. -----

##### **Ereleden** -----

##### **Artikel 4** -----

Ereleden zijn natuurlijke personen die vanwege hun verdiensten voor de vereniging en/of hengelsport in het algemeen op voorstel van het bestuur door de ledenvergadering tot erelid zijn benoemd. -----

Ereleden hebben alle rechten, voortvloeiend uit het lidmaatschap van de vereniging ----- behoudens het stemrecht, tenzij zij tevens lid van de vereniging zijn, in welk geval zij ----- eveneens het stemrecht hebben. -----

Ereleden zijn vrijgesteld van financiële verplichtingen jegens de vereniging. -----

##### **Leden en lidmaatschap** -----

##### **Artikel 5** -----

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die de leeftijd van veertien --- jaar hebben bereikt op 1 januari van het jaar waarin zij lid worden. -----
2. De aanmelding voor het lidmaatschap moet schriftelijk gebeuren bij het bestuur door --- middel van een aanmeldingsformulier dat verkrijgbaar is bij het secretariaat van de ----- vereniging en/of een andere door het bestuur aan te wijzen persoon dan wel op een ----- andere door het bestuur aan te wijzen plaats. Als de vereniging hiervoor kiest kan ----- aanmelding ook via een elektronisch formulier plaatsvinden. -----
3. Het bestuur beslist uiterlijk binnen twee maanden na ontvangst van het ----- aanmeldingsformulier over de toelating tot het lidmaatschap. -----  
Bij toelating tot het lidmaatschap ontvangt het lid een lidmaatschapsbewijs. -----  
Bij niet-toelating geeft het bestuur de aanvrager van het lidmaatschap schriftelijk bericht daarvan waarin de redenen die tot weigering van de toelating hebben geleid worden ----- vermeld en de mogelijkheid om tegen die beslissing schriftelijk beroep in te stellen bij de commissie van beroep zoals vermeld in artikel 16. -----
4. Bij niet-toelating tot het lidmaatschap kan de aanvrager binnen één maand na ontvangst van de in het vorige lid genoemde schriftelijke kennisgeving beroep instellen bij de ----- commissie van beroep zoals vermeld in artikel 16. -----



De commissie van beroep beslist in hoogste instantie omtrent het ingestelde beroep ---- binnen zes weken na ontvangst door het bestuur van het beroepsschrift. De commissie - van beroep kan alsnog tot toelating besluiten, in welk geval de betrokkene alsnog een -- lidmaatschapsbewijs ontvangt. -----

De aanvrager wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit van de commissie ---- van beroep in kennis gesteld. -----

5. Een jeugdlid wordt lid met ingang van 1 januari van het jaar, volgend op het jaar waarin - dit jeugdlid de leeftijd van veertien jaar bereikt, tenzij het jeugdlidmaatschap vóór een -- oktober van het voorafgaande jaar schriftelijk is opgezegd. -----

### **Jeugdleden en jeugdlidmaatschap** -----

#### **Artikel 6** -----

1. Jeugdleden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die nog niet de leeftijd -- van veertien jaar hebben bereikt op een januari van het jaar waarin zij lid worden. -----
2. De aanmelding voor het jeugdlidmaatschap moet schriftelijk gebeuren bij het bestuur ---- door middel van een aanmeldingsformulier dat verkrijgbaar is bij het secretariaat van de vereniging en/of een andere door het bestuur aan te wijzen persoon dan wel op een ---- andere door het bestuur aan te wijzen plaats. Als de vereniging hiervoor kiest kan ----- aanmelding ook via een elektronisch formulier plaatsvinden. Het formulier dient mede --- door de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de aanvrager te worden ondertekend. ----- De indiening van het aanmeldingsformulier voor het jeugdlidmaatschap houdt in een ---- aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging met ingang van de datum waarop - de aanvrager dat lidmaatschap kan verkrijgen, onder toepassing van het bepaalde in ---- artikel 5 lid 5. -----
3. Het bestuur beslist over de toelating tot het jeugdlidmaatschap binnen één maand na --- ontvangst van het aanmeldingsformulier. ----- Bij toelating tot het jeugdlidmaatschap wordt aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) van het jeugdlid een ten name van het jeugdlid gesteld jeugdlidmaatschapsbewijs ----- toegezonden. ----- Bij niet-toelating geeft het bestuur de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de aanvrager - schriftelijk bericht daarvan. Tegen deze beslissing van het bestuur staat geen beroep --- open. -----

### **Aanvang en einde van het lidmaatschap** -----

#### **Artikel 7** -----

1. Het lidmaatschap van de vereniging begint op de datum waarop het bestuur dan wel de commissie van beroep, tot de toelating van de aanvrager heeft besloten. In het geval, --- vermeld in artikel 5 lid 5 begint het lidmaatschap van het betrokken jeugdlid op een ---- januari van het jaar, volgend op het jaar waarin het jeugdlid de leeftijd van veertien jaar - heeft bereikt. -----
2. Het lidmaatschap eindigt: -----
  - a. door overlijden van het lid; -----
  - b. door tijdige schriftelijke opzegging door het lid; -----
  - c. door tijdige schriftelijke opzegging namens de vereniging. ----- Deze opzegging kan gebeuren wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de ----- vereniging niet, niet tijdig of niet volledig nakomt en ook wanneer redelijkerwijs van - de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het betrokken lid voort te zetten; -----
  - d. door ontzetting uit het lidmaatschap met onmiddellijke ingang. ----- Deze ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de ---- statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten der vereniging handelt, waaronder begrepen het begaan van de overtredingen welke zijn opgenomen in het ----- huishoudelijk reglement, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----

3. Opzegging namens de vereniging gebeurt door het bestuur. -----
4. Opzegging door het lid of namens de vereniging kan slechts gebeuren tegen -----  
eenendertig december van enig jaar. -----  
Bij opzegging door het lid kan opzegging slechts plaatsvinden voor 1 oktober van het ---  
betreffende jaar door middel van een gedagtekende en persoonlijk ondertekende brief. -  
Bij een minderjarig lid moet de brief ook door diens wettelijke vertegenwoordiger(s) zijn -  
ondertekend. -----  
Bij opzegging namens de vereniging kan de opzegging plaatsvinden met inachtneming -  
van een opzegtermijn van tenminste één maand. -----  
Het lidmaatschap kan echter met onmiddellijke ingang worden opgezegd indien van een  
lid of van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten  
voortduren. -----
5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap -----  
eindigen op eenendertig december van het jaar volgende op het jaar waarin is -----  
opgezegd. -----
6. Ontzetting uit het lidmaatschap gebeurt door het bestuur. -----
7. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging en van ---  
een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap kan de betrokkene binnen één maand na -  
de ontvangst van de kennisgeving van het besluit, schriftelijk in beroep gaan bij de -----  
commissie van beroep. De betrokkene wordt daartoe zo snel mogelijk schriftelijk van het  
besluit in kennis gesteld, met opgave van redenen en onder vermelding van de -----  
mogelijkheid van beroep daartegen. Gedurende de beroepstermijn en gedurende de ---  
beroepsprocedure is het betrokken lid geschorst. -----
8. De commissie van beroep beslist in hoogste instantie omtrent het ingestelde beroep ----  
binnen zes weken na ontvangst door het bestuur van het beroepsschrift. Het betrokken -  
lid wordt zo spoedig mogelijk van het besluit van de commissie schriftelijk in kennis ----  
gesteld. -----  
Wanneer de commissie van beroep het ingestelde beroep gegrond acht, eindigt de -----  
schorsing van het betrokken lid op de dag van de dienovereenkomstige uitspraak van de  
commissie; wanneer de commissie van beroep het ingestelde beroep ongegrond acht, --  
eindigt het lidmaatschap van het betrokken lid op de dag van de dienovereenkomstige --  
uitspraak van de commissie. -----
9. Voordat het bestuur een besluit neemt tot opzegging van, of ontzetting uit het -----  
lidmaatschap kan het bestuur het betrokken lid schriftelijk een waarschuwing (laten) ----  
geven, met vermelding van de reden(en) welke kan (kunnen) leiden tot een zodanig ----  
besluit van het bestuur. Het bestuur kan aan die waarschuwing een periode verbinden --  
waarbinnen het betrokken lid alsnog volledig aan zijn verplichtingen ten opzichte van de  
vereniging moet hebben voldaan. -----
10. Het bestuur kan ook alvorens een besluit te nemen tot opzegging van, of ontzetting uit --  
het lidmaatschap, het betrokken lid schorsen voor een periode van maximaal drie -----  
maanden. -----  
De schorsing eindigt van rechtswege wanneer het bestuur niet vóór het einde van de ----  
schorsingsperiode een besluit heeft genomen hetzij tot opzegging van het lidmaatschap  
van het betrokken lid of tot ontzetting van dat lid uit zijn lidmaatschap, hetzij tot -----  
beëindiging van de schorsing. -----  
Het betrokken lid ontvangt over zijn schorsing schriftelijke bericht waarin wordt vermeld:  
de periode gedurende welke hij is geschorst, de redenen die tot zijn schorsing hebben --  
geleid en de mededeling dat het bestuur zal overgaan tot opzegging van zijn -----  
lidmaatschap of ontzetting uit zijn lidmaatschap wanneer het betrokken lid niet alsnog --  
voor het einde van de schorsingsperiode volledig aan zijn verplichtingen tegenover de --  
vereniging heeft voldaan of dat lid gedurende de schorsingsperiode dan wel daarna de -





overtreding(en) of handeling(en) in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de vereniging herhaalt. -----

11. Tijdens de schorsing als vermeld in lid 7 en lid 10 van dit artikel kunnen door het ----- (jeugd)lid geen lidmaatschapsrechten worden uitgeoefend. -----  
Een geschorst (jeugd)lid is verplicht de door of namens de vereniging aan hem ----- uitgegeven toestemming(en) en overige bescheiden voor de duur van de schorsing in te leveren. -----

#### **Aanvang en einde van het jeugdlidmaatschap -----**

##### **Artikel 8 -----**

1. Het jeugdlidmaatschap van de vereniging vangt aan op de datum waarop het bestuur tot toelating van de aanvrager tot het jeugdlidmaatschap heeft besloten. -----
2. Het jeugdlidmaatschap eindigt op dezelfde manier zoals is bepaald in het voorgaande -- artikel, met dien verstande dat tegen een besluit van het bestuur tot opzegging van het - jeugdlidmaatschap of ontzetting van het betrokken jeugdlid uit zijn jeugdlidmaatschap --- geen beroep op de commissie van beroep mogelijk is. -----
3. Het jeugdlidmaatschap eindigt ook in het geval als bedoeld in artikel 5 lid 5. -----
4. De bepalingen omtrent een waarschuwing en een schorsing zoals vermeld in de leden 9, 10 en 11 van het voorgaande artikel zijn van overeenkomstige toepassing op een ----- jeugdlid, met dien verstande dat alle schriftelijke mededelingen terzake worden gericht -- aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) van het betrokken jeugdlid. -----

#### **Rechten en verplichtingen van de leden en de jeugdleden -----**

##### **Artikel 9 -----**

1. Het lidmaatschap van de vereniging geeft de leden het recht: -----
  - a. deel te nemen aan de ledenvergaderingen, daarin het woord te voeren en het ----- stemrecht uit te oefenen; -----
  - b. gebruik te maken van alle door de vereniging geboden faciliteiten op het gebied van de hengelsport, neergelegd in de statuten, het huishoudelijk reglement en/of ----- besluiten van de vereniging; -----
  - c. deel te nemen aan door de vereniging, al dan niet in samenwerking met een andere hengelsportvereniging of een overkoepelende organisatie, georganiseerde ----- wedstrijden en andere activiteiten; -----
  - d. een lidmaatschapsbewijs en/of schriftelijke toestemming(en) om te vissen, te ----- ontvangen. Deze bescheiden blijven eigendom van de vereniging. -----
2. Het jeugdlidmaatschap van de vereniging geeft de jeugdleden het recht: -----
  - a. deel te nemen aan de ledenvergaderingen en daarin het woord te voeren; -----
  - b. gebruik te maken van alle door de vereniging geboden faciliteiten op het gebied van de hengelsport, neergelegd in de statuten, het huishoudelijk reglement en/of ----- besluiten van de vereniging tenzij daarbij uitdrukkelijk is vastgelegd dat bepaalde --- faciliteiten niet openstaan voor jeugdleden; -----
  - c. deel te nemen aan door de vereniging, al dan niet in samenwerking met een andere hengelsportvereniging of een overkoepelende organisatie, georganiseerde ----- wedstrijden en andere activiteiten, tenzij door het bestuur is besloten dat deelname aan de bepaalde wedstrijd of activiteit niet voor jeugdleden openstaat; -----
  - d. een jeugdlidmaatschapsbewijs en/of schriftelijke toestemming(en) om te vissen, te - ontvangen. Deze bescheiden blijven eigendom van de vereniging. -----
3. De leden en jeugdleden zijn verplicht: -----
  - a. de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten van de vereniging na te ---- leven; -----
  - b. voor zover niet anders is bepaald, uiterlijk binnen één maand na de aanvang van --- het lidmaatschap respectievelijk het jeugdlidmaatschap het inschrijfgeld te voldoen;

- c. de jaarlijkse contributie voor leden respectievelijk jeugdleden te voldoen op de -----  
daarvoor in het huishoudelijk reglement vastgestelde wijze en tijdstippen; -----
- d. zich te onthouden van de in het huishoudelijk reglement opgenomen overtredingen -  
en de voorwaarden van de schriftelijke toestemming (vergunning) na te leven; -----
- e. te voldoen aan de verzoeken van de controleurs zoals vermeld in artikel 17 en aan -  
hen op eerste verzoek het (jeugd)lidmaatschapsbewijs en/of schriftelijke -----  
toestemming(en) om te vissen af te geven; -----
- f. het (jeugd)lidmaatschapsbewijs en/of de schriftelijke toestemming(en) om te vissen  
dan wel andere bescheiden of spullen van de vereniging op eerste verzoek van het  
bestuur aan het bestuur af te geven; -----
- g. tot nakoming van de verplichtingen die door de vereniging in naam van de leden en  
de jeugdleden zijn aangegaan. -----
4. Een lid of jeugdlid kan de toepasselijkheid te zijnen opzichte van een besluit van het ----  
bestuur of van de ledenvergadering waarbij de verplichtingen van de (jeugd)leden, -----  
verplichtingen van geldelijke aard en/of van andere aard-, zijn verzwaard door opzegging  
van zijn (jeugd)lidmaatschap niet uitsluiten. -----
5. Alle stukken bestemd voor de vereniging, haar bestuur en overige organen en de -----  
namens haar optredende personen kunnen worden verzonden naar het daartoe door het  
bestuur bekend gemaakte adres van het secretariaat. -----

#### **Begunstigers** -----

##### **Artikel 10** -----

Begunstigers zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich tegenover de vereniging --  
hebben verbonden tot een periodieke bijdrage in geld, goederen of diensten zonder daarvoor  
een tegenprestatie te vragen. De minimum bijdrage in geld wordt van tijd tot tijd vastgesteld  
door het bestuur. Begunstigers hebben geen andere rechten dan de rechten die aan hen bij  
de statuten zijn toegekend. -----

#### **Bestuur; benoeming van bestuursleden** -----

##### **Artikel 11** -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit minimaal drie en -----  
maximaal acht bestuursleden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door het ----  
zittende bestuur, met inachtneming van de hiervoor genoemde grenzen. -----
2. Bestuursleden worden benoemd door de ledenvergadering uit de meerderjarige leden. --
3. De benoeming van bestuursleden gebeurt uit een niet-bindende voordracht welke voor -  
elke vacature wordt opgemaakt door het bestuur. Een zodanige voordracht kan ook ----  
worden opgemaakt door een groep van vijf of meer leden. Een voordracht hoeft voor ---  
elke vacature slechts één naam te bevatten. -----
4. De voordracht(en) vanuit het bestuur wordt (worden) bij de oproeping voor de -----  
vergadering waarin de benoeming van bestuursleden aan de orde komt, medegedeeld. -  
De voordracht(en) vanuit de groep van leden moet (moeten) uiterlijk vijf weken vóór de -  
dag der vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend, vergezeld van een -----  
bereidverklaring van de voorgedragen kandidaat om bij zijn benoeming tot bestuurslid in  
die functie te aanvaarden. De voordracht(en) vanuit de leden wordt (worden) in de ----  
agenda voor de desbetreffende vergadering vermeld. -----
5. De benoeming van een bestuurslid vindt plaats uit de opgemaakte voordracht(en). -----  
De ledenvergadering kan echter met tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen  
een bestuurslid benoemen uit de meerderjarige leden buiten de opgemaakte -----  
voordracht(en) om. -----

#### **Einde bestuurslidmaatschap; schorsing; bestuur een wettig college** -----

##### **Artikel 12** -----

1. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, op elk moment door -  
de ledenvergadering op een met redenen omkleed voorstel van alle overige -----





- bestuursleden of van tenminste 30 leden worden ontslagen of geschorst Een schorsing -  
die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag of tot opheffing  
van de schorsing eindigt door het verloop van die termijn. -----  
Tijdens de schorsing kan de betrokkene zijn bestuursfunctie niet uitoefenen. -----
2. Ieder jaar aan het einde van de jaarvergadering als bedoeld in artikel 20 lid 2 treden ----  
tenminste twee bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van  
aftreden waarin is bepaald dat elk bestuurslid uiterlijk aftreedt aan het einde van de ----  
jaarvergadering gehouden in het 4e jaar, volgend op het jaar waarin hij werd benoemd. -  
Een volgens rooster aftredend bestuurslid is direct herbenoembaar. Het bestuurslid dat -  
in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats  
van zijn voorganger in.-----
3. Bij aftreden volgens rooster blijft een bestuurslid in functie totdat hij is herbenoemd dan -  
wel zijn opvolger is benoemd.-----
4. het bestuurslidmaatschap eindigt verder: -----  
a. door bedanken door het bestuurslid; -----  
b. door overlijden van het bestuurslid;-----  
c. door ontslag van het bestuurslid door de ledenvergadering -----  
d. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging -----  
In de gevallen genoemd onder a. en d. treedt het bestuurslid af aan het einde van de ----  
eerste bestuursvergadering, volgend op de omstandigheid die tot zijn aftreden heeft ----  
geleid.-----
- 5 Als het aantal bestuursleden op enig moment daalt beneden het minimum aantal als ----  
bedoeld in artikel 11 lid 1, blijft het bestuur desondanks een wettig college vormen -----  
uiterlijk tot de afloop van de eerstvolgende ledenvergadering, gehouden nadat -----  
genoemde situatie is ontstaan en door welke vergadering in de bestaande vacature(s) is  
voorzien zodat het bestuur weer uit tenminste drie bestuursleden bestaat. -----

### **Bestuursfuncties; bestuursvergaderingen; besluitvorming door het bestuur -----**

#### **Artikel 13**

1. De ledenvergadering wijst uit de bestuursleden, op voorstel van het bestuur, een -----  
voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Overigens verdelen de -----  
bestuursleden de werkzaamheden van het bestuur in onderling overleg met -----  
inachtneming van de specifieke taken van de voorzitter, de secretaris en de -----  
penningmeester van het bestuur -----
2. Naast de voorzitter, secretaris en de penningmeester bestaat het bestuur uit de tweede  
penningmeester, de commissaris visstand en waterbeheer en de commissaris -----  
jeugdzaken. De ledenvergadering kan op voorstel van het bestuur voor overige -----  
aandachtsgebieden verder commissarissen benoemen volgens artikel 11 en 12. -----
3. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of een ander bestuurslid dat wenselijk ---  
acht, maar tenminste één maal per acht weken. -----  
De oproeping voor een bestuursvergadering gebeurt schriftelijk of via elektronische weg  
op een termijn van tenminste vijf werkdagen voor de vergadering onder vermelding van  
de agenda en onder toevoeging van de bij de agenda behorende bijlagen.-----
4. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid, ----  
door degene die daartoe door de overige bestuursleden wordt aangewezen. -----  
Bestuursleden kunnen tijdens de vergadering nog agendapunten inbrengen als de -----  
voorzitter van de vergadering hiermee instemt. -----
5. Ieder bestuurslid brengt ter vergadering één stem uit. -----  
Bestuursleden kunnen zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen.-----
6. Geldige besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen in een -----  
vergadering, waarin tenminste drie bestuursleden aanwezig zijn. -----  
Alle stemmingen gebeuren mondeling. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn -----

- uitgebracht. -----
- Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. -----
7. Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijk fungerende bestuursleden ----- heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, dat op geldige wijze werd genomen in een vergadering van het bestuur. Een zodanige verklaring wordt bewaard bij de notulen. -----
  8. Van hetgeen er in een bestuursvergadering is besproken worden notulen gemaakt door degene die daartoe door de voorzitter van de vergadering wordt aangewezen, welke ----- notulen in de volgende vergadering door het bestuur worden vastgesteld. -----
  9. Bestuursleden kunnen ter tegemoetkoming in gemaakte kosten een vergoeding ----- ontvangen zoals nader geregeld in het huishoudelijk reglement. -----
- Overige regelingen met betrekking tot de bestuursvergaderingen worden door het bestuur in onderling overleg vastgesteld. -----

#### **Bestuursstaak en bestuursbevoegdheid; dagelijks bestuur** -----

##### **Artikel 14**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten en de wet is het bestuur belast met het besturen van de vereniging, waaronder begrepen het uitvoeren van besluiten van de ----- ledenvergadering. -----
2. Het bestuur is bevoegd: -----
  - a. tot het sluiten van overeenkomsten en het maken van afspraken met betrekking tot - vis- en looprechten alsmede na voorafgaande goedkeuring van de ----- ledenvergadering, tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen of op andere ----- titel in eigendom verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, ----- alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of - hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt; -----
  - b. na voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering, het lidmaatschap aan te ----- vragen en te beëindigen van een overkoepelende organisatie tot welk ----- belangengebied de vereniging behoort alsmede aan de (jeugd)leden van de ----- vereniging de verplichtingen op te leggen waartoe zodanig lidmaatschap de ----- vereniging verplicht; -----
  - c. de vereniging in naam van de (jeugd)leden andere verplichtingen te laten aangaan;
  - d. tot het benoemen en ontslaan van de leden van de commissies als bedoeld in ----- artikel 16 lid 4; -----
  - e. tot het aanstellen van controleurs zoals bedoeld in artikel 17. -----
3. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen met elkaar het dagelijks ----- bestuur van de vereniging en zijn als zodanig meer in het bijzonder belast met de ----- dagelijkse gang van zaken. -----

#### **Vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 15**

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur of door twee ----- gezamenlijk handelende leden van het bestuur waaronder te allen tijde één lid van het ----- dagelijks bestuur. -----

De vereniging kan aan de penningmeester volmacht verlenen om binnen bepaalde grenzen - zelfstandig te beschikken over de geldmiddelen van de vereniging. -----

#### **Commissies** -----

##### **Artikel 16**

1. De vereniging kent de volgende commissies: -----
  - I de commissie van beroep; -----
  - II de kascommissie; -----

De vereniging kan verder nog de volgende commissies instellen: -----

  - III een commissie water- en visstandbeheer; -----



- IV een jeugdcommissie; -----  
V een wedstrijdcommissie, -----  
VI andere commissies die door het bestuur noodzakelijk of wenselijk worden geacht. --
2. **De commissie van beroep** -----  
De commissie van beroep heeft tot taak het behandelen van en beslissen over een -----  
beroepsschrift als bedoeld in artikel 5 lid 4 en artikel 7 lid 8. -----  
Deze commissie bestaat uit drie leden en een zelfde aantal plaatsvervangende leden. --  
De commissie is voltallig en bevoegd rechtsgeldig te besluiten wanneer zij bestaat uit --  
het aantal leden en/of plaatsvervangende leden als bedoeld in de voorgaande zin. -----  
De commissie van beroep wordt pas ingesteld nadat hier voor de eerste keer een -----  
beroep op wordt gedaan. -----  
De benoeming van de leden en de plaatsvervangende leden gebeurt door de -----  
ledenvergadering, op voordracht van het bestuur, uit personen die geen deel uitmaken -  
van het bestuur of de vereniging. Een voordracht hoeft voor elke vacature slechts één --  
naam te bevatten. -----  
Op de benoeming van leden en plaatsvervangende leden van de commissie van beroep  
zijn de bepalingen van artikel 11 leden 4 en 5 van de overeenkomstige toepassing. -----  
De commissie van beroep werkt onafhankelijk van het bestuur. -----  
In het huishoudelijk reglement wordt de werkwijze van deze commissie nader geregeld.
3. **De kascommissie** -----  
De samenstelling, de wijze van benoeming en de taak en bevoegdheden van de -----  
kascommissie zijn geregeld in artikel 19 lid 4 en artikel 12 van het huishoudelijk -----  
reglement. -----  
De kascommissie werkt onafhankelijk van het bestuur. -----
4. **Overige commissies** -----  
In de jaarvergadering of in een andere ledenvergadering kunnen op voorstel van het ----  
bestuur door die vergadering worden ingesteld één of meer van de commissies zoals --  
bedoeld in lid 1 onder III, IV, V en VI. -----
5. Met betrekking tot zodanige commissies gelden de volgende bepalingen. -----  
1. Het voorstel van het bestuur tot instelling van een commissie bevat de hoofdlijnen --  
van de taakomschrijving, bevoegdheden, werkwijze en verder alles wat nadere -----  
regeling behoeft, op te nemen in het huishoudelijk reglement voor zover -----  
daaromtrent niet al bepalingen in dat reglement zijn opgenomen. -----  
2. De leden van een commissie worden benoemd door het bestuur uit de leden van de  
vereniging. -----  
3. Tenminste vijf leden kunnen terzake een voorstel bij het bestuur indienen. -----  
4. Commissieleden worden benoemd voor onbepaalde tijd; zij kunnen op elk moment -  
door het bestuur van hun functie worden ontheven. -----  
5. Een commissie werkt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. -----
6. Leden van de commissies kunnen ter tegemoetkoming in gemaakte kosten een -----  
vergoeding ontvangen zoals nader geregeld in het huishoudelijk reglement. -----

## **Controle**

### **Artikel 17**

1. Tenzij het bestuur kiest voor een andere werkwijze of op basis van een besluit van een -  
overkoepelend orgaan verplicht is tot een andere werkwijze, wordt de controle op en aan  
het viswater waarvan de vereniging het visrecht heeft, door het bestuur opgedragen aan  
één of meer door het bestuur daartoe aangewezen controleurs. -----  
Het bestuur stelt het aantal controleurs vast en reikt aan hen - al dan niet door -----  
tussenkomen van een andere (overkoepelende) organisatie - een legitimatiebewijs uit. --  
Een controleur wordt benoemd voor onbepaalde tijd en kan op elk moment uit die functie  
worden ontheven door het bestuur. -----

2. De controleurs controleren op de naleving van de bepalingen van de Visserijwet ----- negentienhonderd drieënzestig en de daarop gebaseerde overheidsvoorschriften en de voorwaarden van de door of namens de vereniging uitgegeven toestemmingen, alsmede de overtredingen welke zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement, voor zover deze niet in strijd zijn met de opsporingsbevoegdheid van de bij wet aangewezen ----- opsporingsambtenaren. -----
3. Houders van toestemmingen zijn verplicht de door of namens de vereniging uitgereikte - toestemming(en) en andere bescheiden op eerste aanvraag aan een controleur te ----- overhandigen ter controle. -----
4. De controleurs zijn verplicht zich bij een controle behoorlijk te legitimeren. -----
5. Bij geconstateerde overtreding is een controleur bevoegd de VISpas en de Lijst(en) van Viswateren in te nemen. De controleur is vervolgens verplicht deze documenten zo ----- spoedig mogelijk in te leveren bij de secretaris van de vereniging die de VISpas heeft --- uitgereikt onder opgave van reden van inname. -----
6. In het huishoudelijk reglement kunnen met betrekking tot controles en controleurs ----- nadere regels worden opgenomen. -----

#### **Geldmiddelen -----**

##### **Artikel 18 -----**

1. De geldmiddelen van de vereniging omvatten: -----
  - a. het inschrijfgeld en de contributies van de leden en de jeugdleden; -----
  - b. de bijdragen van de begunstigers; -----
  - c. de opbrengst van activiteiten van de vereniging; -----
  - d. alle overige wettig verworven baten. -----
2. Wanneer het (jeugd)lidmaatschap wordt beëindigd in de loop van een verenigingsjaar is toch de volledige contributie over dat jaar verschuldigd. Het bestuur kan besluiten tot --- gedeeltelijke restitutie op grond van bijzondere omstandigheden. -----
3. Erfstellingen zullen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden - aanvaard. -----

#### **Verenigingsjaar; jaarverslag; rekening en verantwoording -----**

##### **Artikel 19 -----**

1. Het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig ----- aantekeningen te houden, dat daaruit op elk moment de rechten en de verplichtingen --- van de vereniging kunnen worden gekend.-----
3. Op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 20 lid 2, brengt het bestuur een jaarverslag over het afgelopen verenigingsjaar uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid en legt het bestuur de balans en de staat van ontvangsten en ----- uitgaven (de jaarrekening) met een toelichting ter goedkeuring. Deze stukken worden --- ondertekend door de bestuurders en – indien van toepassing – commissarissen. ----- Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave - van redenen melding gemaakt.----- Goedkeuring van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge voor --- zijn bestuurswerkzaamheden gedurende dat verenigingsjaar voor zover die ----- werkzaamheden uit de overlegde stukken blijken. -----
4. De ledenvergadering benoemt in de jaarvergadering op voorstel van het bestuur uit de -- meerderjarige leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur; de kascommissie. De kascommissie heeft tot taak toezicht te houden op het financiële beleid van het bestuur. ----- De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt de ledenvergadering schriftelijk verslag van zijn bevindingen uit. ----- De kascommissie is bevoegd met tenminste twee commissieleden besluiten te nemen. -



- Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. -----
5. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven. -----
- De last van de kascommissie kan tussentijds door de ledenvergadering worden ----- herroepen, maar alleen als in dat geval een andere kascommissie wordt benoemd. -----
6. De ledenvergadering kan, op voorstel van het bestuur, een registeraccountant of andere terzake deskundige benoemen om de jaarrekening te controleren, daarbij een toelichting op te stellen en daarover een verklaring af te leggen. -----

### **Ledenvergadering** -----

#### **Artikel 20** -----

1. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door - de wet of de statuten aan het bestuur of aan een commissie zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk in de maand juni, wordt een ledenvergadering - de jaarvergadering - --- gehouden. -----
3. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
- a. de voorziening in vacatures in het bestuur; -----
  - b. de benoeming van de kascommissie voor het lopende verenigingsjaar en de ----- voorziening in eventuele vacatures in de commissie van beroep; -----
  - c. het jaarverslag, de jaarrekening en de toelichting daarop en de verklaring van de --- registeraccountant of andere deskundige, wanneer deze is benoemd; -----
  - d. het verslag van de kascommissie over het afgelopen verenigingsjaar; -----
  - e. de definitieve begroting voor het lopende verenigingsjaar en de voorlopige begroting voor het komende verenigingsjaar; -----
  - f. vaststelling van de contributie voor de leden en de jeugdleden en de hoogte van het inschrijfgeld voor het komende verenigingsjaar. -----
4. Andere ledenvergaderingen worden gehouden zo vaak als het bestuur dit wenst, of ----- wanneer tenminste dertig leden (die bevoegd zijn is tot het uitbrengen van een stem), dit schriftelijk aan het bestuur, onder opgave van redenen en van de te behandelen ----- agendapunten verzoekt. -----
- In het laatste geval is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Als aan dit verzoek binnen veertien dagen -- geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan, - door oproeping overeenkomstig het bepaalde in het volgende artikel. -----

### **Bijeenroeping ledenvergadering** -----

#### **Artikel 21** -----

1. De ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het ---- bepaalde in lid 4 van het voorgaande artikel en worden gehouden binnen Nederland op de plaats te bepalen door degene(n) die de oproeping voor de vergadering doet (doen) - uitgaan. -----
2. De oproeping gebeurt schriftelijk en/of elektronisch aan de adressen van de leden, ----- jeugdleden en begunstigers en op de internetsite van de vereniging -----
- De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste drie weken. Wanneer echter het ----- bestuur een ledenvergadering bijeenroept op verzoek van de leden zoals bedoeld in lid - 4 van het voorgaande artikel, bedraagt de termijn van oproeping tenminste twee weken. Bij de oproeping van een ledenvergadering worden vermeld: de plaats, datum en het ---- tijdstip van de vergadering en de agendapunten. -----
- Bij de oproeping worden de op de agenda betrekking hebbende stukken meegezonden - of wordt medegedeeld op welke plaatsen en vanaf welk tijdstip die stukken voor de ----- leden, jeugdleden en begunstigers ter inzage liggen. -----



Elk lid heeft het recht agendapunten voor de behandeling in de ledenvergadering ----- schriftelijk bij het bestuur in te dienen, behoudens het geval dat het betreft een ----- vergadering als bedoeld in lid 4 van het voorgaande artikel. Dergelijke agendapunten -- dienen binnen één week na de oproeping voor de vergadering in het bezit te zijn van het bestuur. Het bestuur neemt de door de leden ingediende agendapunten in de agenda op tenzij zwaarwegende belangen van de vereniging zich daartegen verzetten. -----

3. In een ledenvergadering kan uitsluitend rechtsgeldig worden besloten ten aanzien van -- geagendeerde punten. In spoedeisende gevallen kan een agendapunt tijdens de ----- vergadering worden toegevoegd op voorwaarde dat hiertoe wordt besloten met ----- tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----  
De voorzitter van de vergadering bepaalt op welk moment de vergadering een aldus ---- ingelast agendapunt zal behandelen. -----

#### **Toegang en stemrecht** -----

#### **Artikel 22** -----

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle ereleden, leden en jeugdeden met ----- inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 11. Over toegang tot de ledenvergadering van anderen beslist de voorzitter van de vergadering. -----
2. Stemgerechtigd zijn de leden. -----  
Door elk lid en dus ook door elk bestuurslid, kan tijdens de vergadering één stem ----- worden uitgebracht. -----
3. Een lid kan zijn stem niet bij volmacht uitbrengen. -----

#### **Voorzitterschap; notulen** -----

#### **Artikel 23** -----

1. De ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. -----  
Bij afwezigheid van de voorzitter tijdens de vergadering treedt één van de andere ----- bestuursleden, aan te wijzen door het bestuur, als voorzitter op. -----  
Echter in geval het betreft een ledenvergadering als bedoeld in artikel 20 lid 4, wordt ---- door die vergadering zelf in het voorzitterschap voorzien, wat ook gebeurt wanneer de -- bestuursleden niet ter vergadering aanwezig zijn. -----
2. Van het verhandelde in de ledenvergadering worden door degene die daartoe door de -- voorzitter van de vergadering wordt aangewezen, notulen gemaakt. -----  
Deze notulen worden aan de volgende ledenvergadering ter goedkeuring voorgelegd. --

#### **Besluitvorming van de ledenvergadering** -----

#### **Artikel 24** -----

1. Voor zover de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten door de ----- ledenvergadering genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte ----- stemmen. -----
2. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen wordt schriftelijk gestemd, ----- onverminderd de mogelijkheid om op voorstel van de voorzitter van de vergadering een besluit te nemen bij acclamatie. -----
4. Indien bij een verkiezing van personen geen van de kandidaten het vereiste aantal ----- stemmen heeft verkregen, wordt herstemd over de twee kandidaten, die in eerste ----- instantie de meeste stemmen kregen. -----  
Mochten door gelijkheid van stemmenaantal meer dan twee personen voor de ----- herstemming in aanmerking komen, dan wordt door een tussenstemming uitgemaakt ---- over welke twee van hen zal worden herstemd, casu quo over welke van hen tezamen -- met de kandidaat die in eerste instantie het hoogste aantal stemmen verwierf, zal ----- worden herstemd. -----  
Bij herstemming en tussenstemming is diegene verkozen, die de meeste stemmen op -- zich verenigt. -----





- Indien bij een herstemming of tussenstemming de stemmen staken, beslist het lot. -----
5. Staken de stemmen bij een andere stemming dan wordt het voorstel geacht niet te zijn -  
aangenomen. -----

### **Statutenwijziging** -----

#### **Artikel 25** -----

1. In de statuten van de vereniging kan alleen verandering worden gebracht door een -----  
besluit van een ledenvergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat op die  
vergadering wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
2. Zij die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot -----  
statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste twee weken vóór de dag van die ---  
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is  
opgenomen, op twee of meer daartoe geschikte plaatsen voor de leden ter inzage -----  
leggen tot de afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. -----  
De plaatsen waar het voorstel voor de statutenwijziging ter inzage ligt, worden bij de ----  
oproeping voor de vergadering bekend gemaakt. Tevens kan het voorstel tot wijziging --  
van de statuten worden opgenomen in het verenigingsblad. -----
3. Wanneer de vereniging lid is van een overkoepelende organisatie van -----  
hengelsportverenigingen moet een voorstel tot wijziging van de statuten voorafgaand ter  
goedkeuring aan die organisatie te worden voorgelegd. -----
4. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft tenminste twee derde van de geldig -----  
uitgebrachte stemmen. -----
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is -----  
opgemaakt. -----  
Ieder bestuurslid is bevoegd om de gewijzigde statuten in een notariële akte te laten ----  
opnemen en om deze akte te tekenen. -----

### **Ontbinding en vereffening** -----

#### **Artikel 26** -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering. -----  
Het bepaalde in de leden 1 tot en met 4 van het voorgaande artikel is daarbij van -----  
overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de ontbonden -----  
vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars worden aangewezen.
3. De bestemming van het batig saldo wordt, op voorstel van het bestuur bepaald door de -  
ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding, welke bestemming zoveel mogelijk in ----  
overeenstemming met het doel van de vereniging dient te zijn. -----

### **Huishoudelijk reglement** -----

#### **Artikel 27** -----

1. De ledenvergadering zal, op voorstel van het bestuur, een huishoudelijk reglement -----  
vaststellen en kan in een aldus vastgesteld reglement aanvullingen en wijzigingen -----  
aanbrengen. -----
2. Een huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wettelijke bepalingen, ook ----  
waar deze geen dwingend recht bevatten, noch met de statuten. -----
3. Het bepaalde in artikel 25 lid 3 is van overeenkomstige toepassing op de vaststelling en  
de aanvulling of wijziging van het huishoudelijk reglement. -----

### **Geschillen** -----

#### **Artikel 28** -----

Alle geschillen welke tussen een orgaan van de vereniging of namens de vereniging -----  
optredende personen en leden van de vereniging mochten ontstaan, worden bindend beslist  
door het bestuur. -----

### **SLOT** -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

De identiteit van de bij deze akte betrokken personen is door mij, notaris, aan de hand van --  
de hiervoor vermelde en daartoe bestemde document(en) vastgesteld. -----  
WAARVAN AKTE is verleden te Amersfoort op de datum aan het begin van de akte vermeld.  
Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen personen -----  
meegedeeld, een toelichting op de zakelijke inhoud gegeven, en, voor zover nodig, heb ik ---  
hen gewezen op de uit de inhoud van de akte voortvloeiende (rechts)gevolgen. -----  
De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze -  
akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud van de akte in te stemmen en op volledige --  
voorlezing geen prijs te stellen. -----  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen personen--  
en mij, notaris, ondertekend. -----

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

